

**NINIEJSZY WZÓR UMOWY ZAMIESZCZONO NA STRONIE INTERNETOWEJ  
UCZELNI: [www.up.krakow.pl](http://www.up.krakow.pl)  
W DNIU 30 CZERWCA 2017 ROKU**

**UMOWA NR .....**  
**w sprawie świadczenia usług edukacyjnych, w tym warunkach odpłatności za naukę na**  
**studiach wyższych**  
**z dnia ..... roku**

Strony umowy :

1. **Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**,  
z siedzibą główną przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, zwany dalej *Uczelnią*,  
reprezentowany przez **Dziekana Wydziału .....**  
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie  
upoważnienia Rektora.
  
2. Pani/Pan .....
- PESEL .....
- nr dowodu osobistego/paszportu .....
- adres zam.: .....
- e.mail: .....
- adres do korespondencji.....
- zwana/-y *Studentem* (nr ident.: .....

zwanym łącznie Stronami.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest określenie, zgodnie z art. 160a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym*, wzajemnych praw i obowiązków Uczelni oraz Studenta, podejmującego studia niestacjonarne w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, w zakresie korzystania przez Studenta z usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, w tym określenie warunków odpłatności związanych z odbywaniem studiów.

**§ 2**

1. Umowa dotyczy następujących studiów wyższych **niestacjonarnych**:  
kierunek/specjalność:  
.....  
profil.....stopień  
....., rozpoczynających się w roku akademickim .....
  
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania art. 9 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* i gwarantuje Studentowi naukę na określonych w ust. 1 studiach.

### § 3

Student zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego w Uczelni Statutu, Regulaminu Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów. Student oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów, a także uchwały Senatu Uczelni w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

### § 4

1. Student zobowiązuje się do dokonywania opłat za naukę w wysokości ustalonej przez Rektora.
2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat na konto wskazane przez Uczelnię w terminach ustalonych przez Rektora i podanych do wiadomości Studenta na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Uczelni.
3. Od nieterminowo wnoszonych wpłat będą naliczane odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Studentowi zawieszają się obowiązki wnoszenia opłat na okres udzielonego urlopu. Wyjątek stanowi sytuacja, kiedy Student uczestniczy w części zajęć, za które wnosi opłatę proporcjonalną.

### § 5

1. **Roczna opłata za kształcenie na studiach niestacjonarnych wynosi** ..... złotych brutto. Opłata ta, zgodnie z decyzją Rektora, może być rozłożona na raty.
2. W przypadku, gdy koszty kształcenia studentów na studiach niestacjonarnych wzrosną w taki sposób, iż wnoszone opłaty nie będą wystarczające dla pokrycia rzeczywistych kosztów kształcenia, wysokość tychże kosztów może ulec podwyższeniu na kolejny rok akademicki o kwotę odpowiadającą kwocie wzrostu kosztów rzeczywistych. O planowanej podwyżce Student zostanie poinformowany nie później niż na 3 miesiące przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Uczelni.
3. W przypadku zastosowania podwyżki, o której mowa w ustępie poprzednim Student będzie mógł, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego, od umowy odstąpić. W przypadku braku skorzystania przez Studenta z uprawnienia do odstąpienia od umowy, Student zobowiązany jest podpisać aneks do umowy, uwzględniający podwyżkę opłat, w terminie do dnia rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego. Odstąpienie od Umowy jest równoznaczne ze złożeniem przez Studenta rezygnacji ze studiów z datą na 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego.

### § 6

1. Poza opłatami, o których mowa w § 5 ust. 1, Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za:
  - 1) powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce i związany z tym wpis warunkowy;
  - 2) możliwość korzystania z oferowanych zajęć nieobjętych planem studiów (w przypadku, gdy zajęcia realizowane przez Studenta poza planem studiów są zajęciami odpłatnymi), w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku;
  - 3) konsultacje dotyczące pracy dyplomowej w przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
  - 4) przeprowadzanie procedury potwierdzania efektów uczenia się.

2. W Uczelni pobiera się jednorazowe opłaty za:
  - 1) wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;
  - 2) wydanie indeksu;
  - 3) wydanie dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z dwoma odpisami;
  - 4) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy;
  - 5) wydanie duplikatów powyższych dokumentów.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, regulowane są decyzją Rektora. Decyzja Rektora o wysokości tychże opłat dostępna jest na stronie internetowej Uczelni.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 2, są pobierane przez Uczelnię zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.

## § 7

1. Umowa zostaje rozwiązana w przypadku:
  - a) wydania prawomocnej decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
  - b) utraty przez wydział uprawnień do prowadzenia kierunku studiów na określonym poziomie;
  - c) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów; w takim wypadku Student zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji we właściwym dziekanacie, zaś brak takiego oświadczenia jest równoznaczny z zachowaniem statusu studenta do dnia prawomocnego skreślenia z listy studentów;
  - d) ukończenia studiów przez Studenta i powiadomienia Studenta o możliwości odebrania dyplomu ukończenia studiów.
2. Uczelnia może rozwiązać Umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Student nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności opóźnia się w zapłacie opłaty, o której mowa w § 5 ust. 1, co najmniej o 2 miesiące lub opóźnia się w zapłacie co najmniej dwóch rat, jeśli opłata została rozłożona na raty. Do czasu upływu okresu wypowiedzenia Student zobowiązuje się ponosić pełne koszty kształcenia określone Umową za okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z jakichkolwiek przyczyn po rozpoczęciu kształcenia, Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych Umową w wysokości proporcjonalnej do ilości zajęć objętych planem studiów, zrealizowanych w ramach zjazdów, które się odbyły do czasu rozwiązania umowy.
4. Dniem rozpoczęcia usługi edukacyjnej jest dzień rozpoczęcia roku akademickiego (lub odpowiednio semestru), ustalony zgodnie z Regulaminem Studiów. W przypadku, gdy Student zostaje przyjęty na studia po rozpoczęciu roku akademickiego (lub odpowiednio semestru), jest zobowiązany do uzupełnienia dotychczas zrealizowanego programu studiów, w formie ustalonej z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia. W takim wypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wszelkich opłat objętych Umową, także za okres od rozpoczęcia roku akademickiego (lub odpowiednio semestru) do dnia przyjęcia na studia.

## § 8

1. W sytuacji wszczęcia procedury likwidacyjnej Uczelni lub w przypadku spadku liczby studentów danego cyklu na kierunku/specjalności, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy, poniżej liczby gwarantującej pokrycie kosztów kształcenia Uczelnia dołoży wszelkich starań, aby umożliwić studentom ukończenie studiów. W tym celu Uczelnia zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w kształceniu, w tym w szczególności: zmiany programu kształcenia czy modyfikacji procesu kształcenia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Student ma prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych Umową w wysokości proporcjonalnej do ilości zajęć objętych planem studiów, zrealizowanych w ramach zjazdów, które się odbyły do czasu rozwiązania umowy.

#### **§ 9**

1. Studentowi, który wniósł opłaty określone w Umowie w kwocie wyższej niż należna, zwraca się tak wniesione opłaty nienależne na jego pisemny wniosek.
2. Student, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, może zostać zwolniony w całości lub w części z opłat określonych Umową. Wymagalne opłaty mogą być również rozłożone na raty lub może zostać udzielone odroczenie ich płatności. Decyzję o zwolnieniu w całości lub części opłat, rozłożenia wymagalnych opłat na raty lub odroczenia ich płatności podejmuje dziekan właściwego wydziału.
3. Warunkiem zaliczenia roku i wpisu na rok następny jest zaliczenie wszystkich kursów i praktyk przewidzianych programem kształcenia oraz spełnienie wymagań wynikających z niniejszej Umowy.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz uchwały Senatu Uczelni w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat. Wszelkie spory wynikające z umowy strony podają rozstrzygnięciu sądów powszechnych. Sądem właściwym miejscowo będzie Sąd właściwy dla Uczelni.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Uczelnia**

**Student**

## AKT ŚLUBOWANIA

*Wstępując do wspólnoty akademickiej Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, świadom/a wyjątkowej rangi aktu składania studenckiej przysięgi, ślubuję uroczyście:*

- *wytrwale zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności służące dobru Ojczyzny i osobistemu doskonaleniu,*
- *szanować prawa i obyczaje akademickie,*
- *odnosić się z szacunkiem do władz Uczelni i wszystkich członków jej społeczności.*

.....  
(podpis Studenta)

Kraków, dnia ..... roku