

**NINIEJSZY WZÓR UMOWY ZAMIESZCZONO NA STRONIE INTERNETOWEJ
UCZELNI: www.up.krakow.pl
W DNIU 28 CZERWCA 2016 ROKU**

**UMOWA NR
o warunkach odpłatności za naukę na studiach wyższych
z dnia roku**

Strony umowy :

1. **Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**, z siedzibą główną przy ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, zwany dalej *Uczelnią*, reprezentowany przez **Dziekana Wydziału** upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.
2. Pani/Pan
PESEL
nr dowodu osobistego/paszportu
adres zam.:
e.mail:
adres do korespondencji.....
zwana/-y *Studentem* (nr ident.:))

zwanych łącznie Stronami.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie, zgodnie z art. 160a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym*, wzajemnych praw i obowiązków Uczelni oraz Studenta, podejmującego studia niestacjonarne w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, w zakresie korzystania przez Studenta z usług edukacyjnych świadczonych przez Uczelnię, w tym określenie warunków odpłatności związanych z odbywaniem studiów.

§ 2

1. Umowa dotyczy następujących studiów wyższych **niestacjonarnych**:
kierunek/specjalność:
.....
profil.....stopień
2. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania art. 9 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst. jednolity: Dz.U. 2012 poz. 572 z późn. zm.) i gwarantuje Studentowi naukę na określonych w ust. 1 studiach.

§ 3

1. Student oświadcza, że wraz z niniejszą umową podpisał akt ślubowania.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego w Uczelni Statutu, Regulaminu Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów. Student oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów oraz innych wewnętrznych aktów prawnych dotyczących studiów, a także uchwały Senatu Uczelni w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat.

§ 4

1. Student zobowiązuje się do dokonywania opłat za naukę w wysokości ustalonej przez Rektora.
2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat na konto wskazane przez Uczelnię w terminach ustalonych przez Rektora i podanych do wiadomości Studenta na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Uczelni.
3. Od nieterminowo wnoszonych wpłat będą naliczane odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Studentowi zawiesza się obowiązek wnoszenia opłat na okres udzielonego urlopu. Wyjątek stanowi sytuacja, kiedy Student uczestniczy w części zajęć, za które wnosi opłatę proporcjonalną.

§ 5

1. **Roczna opłata za kształcenie na studiach niestacjonarnych wynosi** złotych brutto. Opłata ta, zgodnie z decyzją Rektora, może być rozłożona na raty.
2. W przypadku, gdy koszty kształcenia studentów na studiach niestacjonarnych wzrosną w taki sposób, iż wnoszone opłaty nie będą wystarczające dla pokrycia rzeczywistych kosztów kształcenia, wysokość tychże kosztów może ulec podwyższeniu na kolejny rok akademicki o kwotę odpowiadającą kwocie wzrostu kosztów rzeczywistych. O planowanej podwyżce Student zostanie poinformowany nie później niż na 3 miesiące przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Uczelni.
3. W przypadku zastosowania podwyżki, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Student będzie mógł, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego, od umowy odstąpić. W przypadku braku skorzystania przez Studenta z uprawnienia do odstąpienia od umowy, Student zobowiązany jest podpisać aneks do umowy, uwzględniający podwyżkę opłat, w terminie do dnia rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego. Odstąpienie od Umowy jest równoznaczne ze złożeniem przez Studenta rezygnacji ze studiów z datą na 30 dni przed datą rozpoczęcia kolejnego roku akademickiego.

§ 6

1. Poza opłatami, o których mowa w § 5 ust. 1, Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za:
 - 1) powtarzanie zajęć z powodu niezadawalających wyników w nauce i za wpis warunkowy;
 - 2) korzystanie z zajęć nieobjętych planem studiów (w przypadku gdy zajęcia realizowane przez Studenta poza planem studiów są zajęciami odpłatnymi);
 - 3) konsultacje dotyczące pracy dyplomowej w przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego.

2. W Uczelni pobiera się jednorazowe opłaty za:
 - 1) wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;
 - 2) wydanie indeksu;
 - 3) wydanie dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z dwoma odpisami;
 - 4) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy;
 - 5) wydanie duplikatów powyższych dokumentów.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, regulowane są decyzją Rektora. Decyzja Rektora w przedmiocie wysokości tychże opłat dostępna jest na stronie internetowej Uczelni.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 2, są pobierane przez Uczelnię zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.

§ 7

1. Umowa zostaje rozwiązana w przypadku:
 - a) wydania prawomocnej decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów;
 - b) utraty przez wydział uprawnień do prowadzenia kierunku studiów na określonym poziomie;
 - c) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów; w takim wypadku Student zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji we właściwym dziekanacie, zaś brak takiego oświadczenia jest równoznaczny z zachowaniem statusu studenta do dnia prawomocnego skreślenia z listy studentów;
 - d) ukończenia Studiów przez Studenta i powiadomienia Studenta o możliwości odebrania dyplomu ukończenia Studiów.
2. Uczelnia może rozwiązać Umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Student nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności opóźnia się w zapłacie opłaty, o której mowa w § 5 ust. 1 co najmniej o 2 miesiące lub opóźnia się w zapłacie co najmniej dwóch rat, jeśli opłata została rozłożona na raty. Do czasu upływu okresu wypowiedzenia, Student zobowiązuje się ponosić pełne koszty kształcenia określone Umową za okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z jakichkolwiek przyczyn po rozpoczęciu kształcenia, Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych Umową w wysokości proporcjonalnej do ilości odbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Uczelnię kosztów.
4. Dniem rozpoczęcia usługi edukacyjnej jest dzień rozpoczęcia roku akademickiego, ustalony zgodnie z Regulaminem Studiów, lub odpowiednio semestru. W przypadku, gdy Student zostaje przyjęty na studia po rozpoczęciu roku akademickiego lub odpowiednio semestru, jest On zobowiązany do uzupełnienia dotychczas zrealizowanego programu studiów, przy udziale nauczycieli akademickich. W takim wypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wszelkich opłat objętych Umową, także za okres od rozpoczęcia roku akademickiego lub odpowiednio semestru do dnia przyjęcia na studia.

§ 8

1. W sytuacji wszczęcia procedury likwidacyjnej Uczelni lub w przypadku spadku liczby studentów danego cyklu na kierunku/specjalności, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy poniżej liczby gwarantującej pokrycie kosztów kształcenia Uczelnia dołoży wszelkich starań, aby umożliwić studentom ukończenie studiów. W celu umożliwienia ukończenia studiów Uczelnia zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w kształceniu, w tym w szczególności: zmiany programu kształcenia czy modyfikacji procesu kształcenia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Student ma prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku Student zobowiązany jest do wniesienia wymagalnych opłat określonych Umową w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Uczelnię kosztów.

§ 9

1. Studentowi, który wniósł opłaty określone w Umowie w kwocie wyższej niż należna, zwraca się tak wniesione opłaty nienależne na jego pisemny wniosek.
2. Student, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, może zostać zwolniony w całości lub w części z opłat określonych Umową. Wymagalne opłaty mogą być również rozłożone na raty lub może zostać udzielone odroczenie ich płatności. Decyzję w przedmiocie zwolnienia w całości lub części opłat, rozłożenia wymagalnych opłat na raty lub odroczenia ich płatności podejmuje Dziekan właściwego wydziału.
3. Warunkiem zaliczenia roku i wpisu na rok następny jest zaliczenie wszystkich kursów i praktyk przewidzianych programem kształcenia oraz spełnienie wymagań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz uchwały Senatu Uczelni w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat. Wszelkie spory wynikające z umowy strony podają rozstrzygnięciu sądów powszechnych. Sądem właściwym miejscowo będzie Sąd właściwy dla Uczelni.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik: akt ślubowania

Uczelnia

Student

Data podpisania Umowy.....

Wstępując do wspólnoty akademickiej Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, świadom/a wyjątkowej rangi aktu składania studenckiej przysięgi, ślubuję uroczyście:

- *wytrwale zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności służące dobru Ojczyzny i osobistemu doskonaleniu,*
- *szanować prawa i obyczaje akademickie,*
- *odnosić się z szacunkiem do władz Uczelni i wszystkich członków jej społeczności.*

.....
(*podpis Studenta*)